



**ΦΟΡΕΑΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΛΙΜΝΗΣ ΚΕΡΚΙΝΗΣ**



ΠΡΑΣΙΝΟ ΤΑΜΕΙΟ

ΦΟΡΕΑΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΛΙΜΝΗΣ ΚΕΡΚΙΝΗΣ

Κερκίνη 620 55, ΚΑΤΩ ΠΟΡΟΪΑ

ΝΟΜΟΣ ΣΕΡΡΩΝ

Τηλ: 2327028004

fax: 2327028005

e_mail: info@kerkini.gr

URL: www.kerkini.gr

Κερκίνη 27/09/2013

Αρ. Πρωτ.:815

ΠΕΡΙΛΗΨΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΑΠΕΥΘΕΙΑΣ ΑΝΑΘΕΣΗΣ

Ο Φορέας Διαχείρισης Λίμνης Κερκίνης ανακοινώνει την πρόσκληση υποβολής προσφορών για απευθείας ανάθεση με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή για την παροχή υπηρεσιών εκτός τεχνικής μελέτης με τίτλο: «**ΜΕΛΕΤΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΠΙΣΚΕΠΤΩΝ ΣΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΠΑΡΚΟ ΛΙΜΝΗ ΚΕΡΚΙΝΗΣ**», συνολικού προϋπολογισμού **8.000,00** ευρώ, συμπεριλαμβανομένου και Φ.Π.Α. (23%).

Το τεύχος της διακήρυξης διατίθεται από τον δικτυακό τόπο του Φορέα Διαχείρισης Λίμνης Κερκίνης (www.kerkini.gr) και από τα γραφεία του Φορέα Διαχείρισης στην Κερκίνη Σερρών.

Ημερομηνία λήξης υποβολής προσφορών: 03-10-2013 ώρα 14:00.

Τόπος υποβολής προσφορών: Στα γραφεία του Φορέα Διαχείρισης Λίμνης Κερκίνης στην Κερκίνη Σερρών (Κερκίνη, 620 55 ΚΑΤΩ ΠΟΡΟΪΑ).

Ημερομηνία και Τόπος Διενέργειας του Διαγωνισμού: 04-10-2013 ώρα 12:00 στα γραφεία του Φορέα Διαχείρισης Λίμνης Κερκίνης στην Κερκίνη Σερρών.



**ΦΟΡΕΑΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΛΙΜΝΗΣ ΚΕΡΚΙΝΗΣ**



**ΠΡΑΣΙΝΟ ΤΑΜΕΙΟ
ΠΡΑΣΙΝΟ ΤΑΜΕΙΟ**

ΦΟΡΕΑΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΛΙΜΝΗΣ ΚΕΡΚΙΝΗΣ

Κερκίνη 620 55, ΚΑΤΩ ΠΟΡΟΪΑ

ΝΟΜΟΣ ΣΕΡΡΩΝ

Τηλ: 2327028004

fax: 2327028005

e_mail: info@kerkini.gr

URL: www.kerkini.gr

Κερκίνη 27/09/2013

Αρ. Πρωτ.:815

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

ΘΕΜΑ: “ΜΕΛΕΤΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΠΙΣΚΕΠΤΩΝ ΣΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΠΑΡΚΟ ΛΙΜΝΗΣ ΚΕΡΚΙΝΗΣ”

ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ: Η ΧΑΜΗΛΟΤΕΡΗ ΤΙΜΗ

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ: 04.10.2013

ΑΠΟΦΑΣΗ

Έχοντας υπόψη:

1. Την με αρ. πρωτ. 1/4/2013 Πρόσκληση του Πράσινου Ταμείου με Κωδικό Πρόσκλησης 17.1/2013 για την υποβολή προτάσεων στο Χρηματοδοτικό Πρόγραμμα «φυσικό Περιβάλλον 2013» στον άξονα προτεραιότητας 1: «ΣΤΗΡΙΞΗ ΦΟΡΕΩΝ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΠΡΟΣΤΑΤΕΥΟΜΕΝΩΝ ΠΕΡΙΟΧΩΝ»
2. Την με αρ. πρωτ. 2013-02363/23-04-2013 αίτηση χρηματοδότησης του Φορέα Διαχείρισης Λίμνης Κερκίνης προς το Πράσινο Ταμείο
3. Την υπ’ αρ. 53.1/2013/4-9-2013 Απόφαση Ένταξης Πράξης του Δ.Σ. του Πράσινου Ταμείου.
4. Την 50/2013 απόφαση του Δ.Σ. του Φορέα Διαχείρισης για τη διενέργεια διαγωνισμού για την υλοποίηση του έργου: «ΜΕΛΕΤΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΠΙΣΚΕΠΤΩΝ ΣΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΠΑΡΚΟ ΛΙΜΝΗ ΚΕΡΚΙΝΗΣ».
5. Τη σχετική νομοθεσία για τις περιπτώσεις με διαπραγμάτευση και με πρόχειρο διαγωνισμό για τις προμήθειες και τις μελέτες-υπηρεσίες: Απόφ. Υ.ΟΙΚ. 2/45564/0026/ΦΕΚ Β’/1066/10-8-2001, Ν.2286/1995, Ν.2362/95, ΠΔ 394/96, Ν.716/77.
6. Το Π.Δ. 118/07 (ΦΕΚ 150/Α/07) “Κανονισμός Προμηθειών του Δημοσίου”
7. Το Νόμο 2362/1995 «Περί Δημόσιου Λογιστικού, ελέγχου των δαπανών τού Κράτους και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ Α’247/1995), όπως ισχύει.
8. Την με αριθμ. 35130/739/9-8-2010 (ΦΕΚ 1291/Β’/11-8-2010) απόφαση του Υπουργού Οικονομικών, η οποία εκδόθηκε κατ’ εξουσιοδότηση της παρ. 1 του άρθρου 83 του Ν. 2362/1995 «δημόσιο λογιστικό», καταργώντας την με αριθμ. 2/45564/0026/31-7-2001

προηγούμενη απόφαση του Υπουργού Οικονομικών, αναπροσαρμόζοντας τα ποσά για τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων που αφορούν προμήθεια προϊόντων, παροχή υπηρεσιών ή εκτέλεση έργων.

ΑΠΟΦΑΣΙΖΟΥΜΕ

1. Τη διενέργεια διαγωνισμού με τη διαδικασία της απ' ευθείας ανάθεσης για την επιλογή αναδόχου που θα αναλάβει την παροχή υπηρεσίας εκτός τεχνικής μελέτης, προϋπολογιζόμενης δαπάνης **οκτώ χιλιάδων ευρώ (8.000,00 ΕΥΡΩ)**, συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. (23 %) και κάθε άλλης νόμιμης επιβάρυνσης ή δαπάνης.

Κριτήριο κατακύρωσης θα είναι η χαμηλότερη τιμή.

2. Κατάρτιση και υποβολή προσφορών:

- 2.1. Οι προσφορές πρέπει να έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα, να είναι δακτυλογραφημένες και να μη φέρουν ξύσματα, παράτυπες διορθώσεις, σβησίματα, διαγραφές, προσθήκες, κλπ. Θα πρέπει να είναι καθαρογραμμένες και μονογραμμένες από τον διαγωνιζόμενο, η δε αρμόδια επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού, κατά τον έλεγχο θα μονογράψει τις διορθώσεις, προσθήκες, κλπ, θα τις σφραγίσει, γενικά θα επιβεβαιώσει ότι αυτές έγιναν πριν την αποσφράγιση της προσφοράς. Η προσφορά απορρίπτεται, όταν υπάρχουν σε αυτή διορθώσεις που την καθιστούν ασαφή, κατά την κρίση της επιτροπής.
- 2.2. Η αποστολή-κατάθεση των προσφορών πρέπει να γίνεται τις εργάσιμες ημέρες και ώρες με καταληκτική ημερομηνία την **3η Οκτωβρίου 2013, ώρα 14.00**. Οι προσφορές πρέπει να υποβληθούν σε δύο (2) αντίγραφα που θα τεθούν μέσα στον ίδιο φάκελο προσφοράς σφραγισμένο. Σε ένα από τα δύο αντίγραφα και σε κάθε σελίδα αυτού, που θα είναι μονογραμμένη, θα γράφεται ή λέξη "ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ" και αυτό θα είναι το επικρατέστερο του άλλου αντιτύπου, σε περίπτωση διαφοράς μεταξύ τους. Η αρίθμηση των σελίδων είναι υποχρεωτική.
- 2.3. Στον κυρίως φάκελο της προσφοράς των υποψηφίων αναδόχων πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς οι κάτωθι ενδείξεις:
 - i. η λέξη ΠΡΟΣΦΟΡΑ με κεφαλαία γράμματα,
 - ii. ο πλήρης τίτλος της υπηρεσίας που διενεργεί τον διαγωνισμό δηλαδή: **ΦΟΡΕΑΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΛΙΜΝΗΣ ΚΕΡΚΙΝΗΣ** καθώς και ο τίτλος του διαγωνισμού δηλαδή **“ΜΕΛΕΤΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΠΙΣΚΕΠΤΩΝ ΣΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΠΑΡΚΟ ΛΙΜΝΗΣ ΚΕΡΚΙΝΗΣ”**
 - iii. τα πλήρη στοιχεία του αποστολέα

Ο κυρίως φάκελος κάθε προσφοράς των υποψηφίων αναδόχων θα περιλαμβάνει:

- α.1) **Υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/1986**, όπως εκάστοτε ισχύει, με θεώρηση του γνησίου της υπογραφής, στην οποία:
 - i. να αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού,
 - ii. να δηλώνεται ότι μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους:
 - δεν τελούν σε πτώχευση ούτε τελούν σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης,
 - δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη απόφαση για κάποιο αδίκημα της περ. 1 εδ. α' της παρ. 2 του άρθρου 6 του ΠΔ 118/2007 και του άρθρου 43 παρ. 1 του ΠΔ 60/2007.

- iii. να δηλώνεται ότι είναι φορολογικά και ασφαλιστικά ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους,
- iv. να δηλώνεται ότι δεν έχουν κηρυχθεί έκπτωτοι και δεν έχουν τιμωρηθεί με αποκλεισμό από τους διαγωνισμούς προμηθειών ή υπηρεσιών του δημόσιου τομέα και δεν έχουν αποκλεισθεί τελεσίδικα από Δημόσια Υπηρεσία, ΝΠΔΔ, ή ΝΠΙΔ του Δημοσίου τομέα επειδή δεν εκπλήρωσαν τις συμβατικές τους υποχρεώσεις,
- v. να δηλώνεται ότι δεν έχουν κριθεί ποτέ από αρμόδιο όργανο ένοχοι ψευδών δηλώσεων, κατά την παροχή πληροφοριών που τους ζητήθηκαν από τις Αναθέτουσες Αρχές, σχετικά με την ανταπόκρισή τους σε κριτήρια ποιοτικής επιλογής τους.
- vi. να δηλώνεται ότι συνέταξαν την προσφορά σύμφωνα με τους όρους της παρούσας προκήρυξης, των οποίων έλαβαν γνώση και τους οποίους αποδέχονται ανεπιφύλακτα και
- vii. να δηλώνεται ότι αναλαμβάνουν την υποχρέωση για την έγκαιρη και προσήκουσα προσκόμιση των δικαιολογητικών κατακύρωσης,

Ο υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει να πληρεί επίσης τις εξής προϋποθέσεις:

1. Να είναι απόφοιτος Σχολής Μηχανικών Χωροταξίας – Πολεοδομίας (ή να συνεργάζεται με αντίστοιχο άτομο)
2. Να έχει εμπειρία τουλάχιστον τριών (3) ετών σε παρόμοια έργα.
3. Εμπειρία σε υλοποίηση ευρωπαϊκών προγραμμάτων.
4. Να έχει υλοποιήσει ως διαχειριστής, τουλάχιστον ένα παρόμοιο έργο σε προστατευόμενη περιοχή.

Για την απόδειξη των παραπάνω, θα πρέπει να κατατεθεί **υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/1986**, όπως εκάστοτε ισχύει, με θεώρηση του γνησίου της υπογραφής, στην οποία θα δηλώνονται τα σχετικά έργα που έχει υλοποιήσει. Επίσης, επικυρωμένο αντίγραφο πτυχίου του αποφοίτου Σχολής Μηχανικών Χωροταξίας – Πολεοδομίας και υπεύθυνη δήλωσή του ότι θα συνεργαστεί με τον υποψήφιο ανάδοχο για την υλοποίηση της μελέτης (αν είναι διαφορετικό πρόσωπο).

- β) **Ξεχωριστό φάκελο με την ένδειξη “ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ”**, ο οποίος θα περιλαμβάνει την τεχνική προσφορά του προσφέροντα όπως περιγράφονται στο Παράρτημα της παρούσας προκήρυξης.
- γ) **Ξεχωριστό φάκελο, επί ποιινή ακυρότητας, με την ένδειξη “ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ”**, ο οποίος θα περιλαμβάνει:
 - την προσφερόμενη τιμή σε ευρώ (χωρίς ΦΠΑ και με ΦΠΑ)
 - το ποσοστό Φ.Π.Α. και
 - το χρόνο ισχύος της προσφοράς.

3. Ισχύς Προσφορών

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους υποψηφίους αναδόχους για **τέσσερις (4) μήνες** από την επόμενη μέρα της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής τους. Προσφορά που ορίζει μικρότερο χρόνο ισχύος απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Η ισχύς των προσφορών είναι δυνατό να παραταθεί, εφόσον ζητηθεί από την Επιτροπή Αξιολόγησης, κατά ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με το παραπάνω οριζόμενο.

4. Αποσφράγιση – Αξιολόγηση προσφορών – Κατακύρωση

Η αποσφράγιση και αξιολόγηση των προσφορών θα λάβει χώρα από την Επιτροπή Αξιολόγησης την **4η Οκτωβρίου 2013 και ώρα 12.00** στα γραφεία του Φορέα Διαχείρισης Λίμνης Κερκίνης, στην Κερκίνη Σερρών.

4.1. Για την αποσφράγιση των προσφορών ισχύουν τα εξής:

- i. Αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος.

- ii. Αποσφραγίζονται και μονογράφονται ο φάκελος των δικαιολογητικών και της Τεχνικής Προσφοράς και μονογράφεται η πρωτότυπη προσφορά κατά φύλλο από όλα τα μέλη της Επιτροπής Αξιολόγησης.
- iii. Ο φάκελος της οικονομικής προσφοράς θα αποσφραγισθεί μετά την τυπική αποδοχή των δικαιολογητικών και της τεχνικής προσφοράς. Ο πρωτότυπος φάκελος θα μονογραφηθεί από όλα τα μέλη της Επιτροπής Αξιολόγησης κατά φύλλο.
- iv. Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών, για όσες τεχνικές ή επί των δικαιολογητικών προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές, δεν αποσφραγίζονται αλλά επιστρέφονται.
- v. Η συνολική καθαρή τιμή (χωρίς Φ.Π.Α.) θα λαμβάνεται υπόψη για την σύγκριση των προσφορών.

Για όλα τα παραπάνω, η Επιτροπή Αξιολόγησης καταρτίζει σχετικό πρακτικό. Η απόρριψη προσφοράς γίνεται με απόφαση της Επιτροπής.

4.2. Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, το πρακτικό της Επιτροπής κοινοποιείται στους συμμετέχοντες εκτός από τον υποψήφιο ανάδοχο. Ο υποψήφιος ανάδοχος στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, ειδοποιείται, με ξεχωριστό έγγραφο, να υποβάλει εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών στην Επιτροπή Αξιολόγησης Προσφορών, σε σφραγισμένο φάκελο, τα εξής έγγραφα και δικαιολογητικά, τα οποία αποσφραγίζονται και ελέγχονται από αυτήν:

- i. Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης, είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης, (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους.

4.3. Μετά το πέρας του ελέγχου των δικαιολογητικών, η επιτροπή καταρτίζει σχετικό πρακτικό.

4.4. Η Αναθέτουσα Αρχή, μετά από σχετική εισήγηση της Επιτροπής Αξιολόγησης, διατηρεί το δικαίωμα:

- i. να αποφασίσει τη ματαίωση, ακύρωση ή διακοπή του διαγωνισμού,
- ii. να αποφασίσει τη ματαίωση του διαγωνισμού και την επανάληψή του με τροποποίηση ή μη των όρων και των προδιαγραφών της Προκήρυξης,
- iii. να αποφασίσει τη ματαίωση του διαγωνισμού και να προσφύγει στη διαδικασία της διαπραγμάτευσης,

4.5. Η ανακοίνωση κατακύρωσης γίνεται εγγράφως προς τον επιλεγέντα και τους λοιπούς συμμετέχοντες.

5. Σύμβαση – Εγγυήσεις

5.1. Ο ανάδοχος, στον οποίο θα κατακυρωθεί ο διαγωνισμός, υποχρεούται να καταθέσει Εγγύηση καλής εκτέλεσης, η οποία να καλύπτει ποσοστό **10 %** επί της συνολικής αξίας χωρίς το Φ.Π.Α., σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 25 του ΠΔ 118/07. Η

εγγυητική κατατίθεται προ ή κατά την υπογραφή της σύμβασης και επιστρέφεται μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή και ύστερα από την εκκαθάριση τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλομένους.

- 5.2. Ο ανάδοχος, στον οποίο κατακυρώνεται το έργο, είναι υποχρεωμένος να προσέλθει σε δέκα (10) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης να υπογράψει σχετική σύμβαση προσκομίζοντας και την προβλεπόμενη εγγύηση καλής εκτέλεσης αυτής. Αν παρέλθει η ανωτέρω προθεσμία χωρίς ο ανάδοχος να παρουσιασθεί για να υπογράψει τη σύμβαση, κηρύσσεται έκπτωτος σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 34, του Π.Δ.118/2007.

6. Δημοσίευση διακήρυξης

Η παρούσα διακήρυξη είναι αναρτημένη στον Πίνακα Ανακοινώσεων του Φορέα Διαχείρισης Λίμνης Κερκίνης, στην αντίστοιχη ιστοσελίδα του (www.kerkini.gr) και στον δικτυακό τόπο του προγράμματος ΔΙΑΥΓΕΙΑ.

7. Ενημέρωση ενδιαφερόμενων

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να ζητούν διευκρινίσεις για το περιεχόμενο της παρούσας Διακήρυξης, από τα γραφεία του Φορέα Διαχείρισης – υπεύθυνος ΤΣΟΛΑΚΙΔΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ, τηλ. 2327028004, e-mail: tsolakidis@kerkini.gr

8. Παραλαβή Διακήρυξης

Αντίγραφα της παρούσας διακήρυξης με το σχετικό υλικό, παρέχονται από τα γραφεία του Φορέα Διαχείρισης Λίμνης Κερκίνης στην Κερκίνη Σερρών, **τις ώρες 10:00-15:00**, καθώς και από τον δικτυακό τόπο του Φορέα: www.kerkini.gr, όπου είναι αναρτημένη.

Κερκίνη 27 Σεπτεμβρίου 2013

Για τον Φορέα Διαχείρισης Λίμνης Κερκίνης
Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ Δ.Σ.

Δρ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΠΑΡΘΕΝΟΠΟΥΛΟΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Η μελέτη που θα παραδοθεί προς το Φορέα Διαχείρισης Λίμνης Κερκίνης θα περιλαμβάνει:

Μία μελέτη διαχείρισης επισκεπτών, δραστηριοτήτων και οργάνωσης υποδομών στις ευαίσθητες περιοχές του Εθνικού Πάρκου Λίμνης Κερκίνης.

Η συγκεκριμένη μελέτη θα αναλύει και θα επεξεργάζεται με επιστημονικό τρόπο τη διαχείριση των επισκεπτών στο Εθνικό Πάρκο Λίμνης Κερκίνης. Ειδικότερα μέσα από την καταγραφή και αποτύπωση της υφιστάμενης κατάστασης θα προσδιοριστεί η φέρουσα ικανότητα των επισκεπτών αφού μελετηθούν οι ομάδες-στόχοι της περιοχής, ο καθορισμός των εισόδων, των διαδρομών κ.α. σημαντικών στοιχείων της περιοχής.

Στα πλαίσια της μελέτης πρέπει να υλοποιηθούν οι εξής ενότητες:

1. Διεξαγωγή πρωτογενούς και δευτερογενούς έρευνας για τη συλλογή στοιχείων που αφορούν σε:
 - α) Κοινωνικά και δημογραφικά στοιχεία
 - β) Φυσικό περιβάλλον
 - γ) Πολιτικο-οικονομικά.
2. Καθορισμός υπο-περιοχών για την εκτίμηση της φέρουσας ικανότητας. Η περιοχή μελέτης θα διαχωριστεί σε έναν αριθμό υπο-περιοχών με κοινά χαρακτηριστικά που μπορεί να χρησιμοποιηθεί για την εκτίμηση της φέρουσας ικανότητας. Τα στοιχεία που θα συλλεχθούν στο πλαίσιο της 1^{ης} ενότητας θα αναλυθούν με τη χρήση στατιστικών μεθόδων, όπου κρίνεται απαραίτητο.
3. Εκτίμηση της Φέρουσας Ικανότητας της περιοχής, των κρίσιμων παραγόντων και δεικτών. Η κύρια μεθοδολογία που θα χρησιμοποιηθεί είναι εκείνη που προτάθηκε από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή και εκδόθηκε από τη ΔΓ Περιβάλλοντος με τον τίτλο: “Defining, Measuring and Evaluating Carrying Capacity In European Tourism Destinations” (B4-3040/2000/294577/MAR/D2).
4. Ανάπτυξη ενός Σχεδίου Διαχείρισης Επισκεπτών (ΣΔΕ). Η εκπόνηση του σχεδίου θα στηριχθεί στα συμπεράσματα της μελέτης της φέρουσας ικανότητας και περιλαμβάνει τις επιμέρους εργασίες:
 - Οργάνωση διαβούλευσης με τους τοπικούς φορείς. Στόχος είναι ο εντοπισμός των αναγκών των τοπικών φορέων και η διαπίστωση των αρχικών αντιδράσεων τους στα αποτελέσματα της μελέτης φέρουσας ικανότητας.
 - Προετοιμασία του ΣΔΕ. Η προετοιμασία θα βασιστεί στα συμπεράσματα της μελέτης φέρουσας ικανότητας και στα αποτελέσματα της διαβούλευσης.
 - Δημόσια διαβούλευση για το ΣΔΕ, με στόχο τον εντοπισμό πιθανών ενστάσεων και διαφωνιών μεταξύ των τοπικών φορέων.
 - Ολοκλήρωση του ΣΔΕ.