



**ΦΟΡΕΑΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΛΙΜΝΗΣ ΚΕΡΚΙΝΗΣ**



**ΠΡΑΣΙΝΟ ΤΑΜΕΙΟ
ΠΡΑΣΙΝΟ ΤΑΜΕΙΟ**

ΦΟΡΕΑΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΛΙΜΝΗΣ ΚΕΡΚΙΝΗΣ

Κερκίνη 620 55, ΚΑΤΩ ΠΟΡΟΪΑ

ΝΟΜΟΣ ΣΕΡΡΩΝ

Τηλ: 2327028004

fax: 2327028005

e_mail: info@kerkini.gr

URL: www.kerkini.gr

ΠΕΡΙΛΗΨΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΑΠΕΥΘΕΙΑΣ ΑΝΑΘΕΣΗΣ

Ο Φορέας Διαχείρισης Λίμνης Κερκίνης ανακοινώνει την πρόσκληση υποβολής προσφορών για απευθείας ανάθεση με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή για την προμήθεια με τίτλο: «**ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΥΛΙΚΩΝ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΥΠΟΔΟΜΩΝ**», συνολικού προϋπολογισμού **2.500,00** ευρώ, συμπεριλαμβανομένου και Φ.Π.Α. (23%).

Το τεύχος της διακήρυξης διατίθεται από τον δικτυακό τόπο τού Φορέα Διαχείρισης Λίμνης Κερκίνης (www.kerkini.gr) και από τα γραφεία τού Φορέα Διαχείρισης στην Κερκίνη Σερρών.

Ημερομηνία λήξης υποβολής προσφορών: 13-08-2012 ώρα 12:00.

Τόπος υποβολής προσφορών: Στα γραφεία τού Φορέα Διαχείρισης Λίμνης Κερκίνης στην Κερκίνη Σερρών (Κερκίνη, 620 55 ΚΑΤΩ ΠΟΡΟΪΑ).

Ημερομηνία και Τόπος Διενέργειας του Διαγωνισμού: 13-08-2012 ώρα 13:00 στα γραφεία τού Φορέα Διαχείρισης Λίμνης Κερκίνης στην Κερκίνη Σερρών.



**ΦΟΡΕΑΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΛΙΜΝΗΣ ΚΕΡΚΙΝΗΣ**



**ΠΡΑΣΙΝΟ ΤΑΜΕΙΟ
ΠΡΑΣΙΝΟ ΤΑΜΕΙΟ**

ΦΟΡΕΑΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΛΙΜΝΗΣ ΚΕΡΚΙΝΗΣ

Κερκίνη 620 55, ΚΑΤΩ ΠΟΡΟΪΑ

ΝΟΜΟΣ ΣΕΡΡΩΝ

Τηλ: 2327028004

fax: 2327028005

e_mail: info@kerkini.gr

URL: www.kerkini.gr

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

ΘΕΜΑ: “ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΥΛΙΚΩΝ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΥΠΟΔΟΜΩΝ”

ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ: Η ΧΑΜΗΛΟΤΕΡΗ ΤΙΜΗ

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ: 13.08.2012

ΑΠΟΦΑΣΗ

Έχοντας υπόψη:

1. Την με αρ. πρωτ. 1290/02.05.2012 Πρόσκληση του Πράσινου Ταμείου με Κωδικό Πρόσκλησης 15/2012/ΦΔΠΠ για την υποβολή προτάσεων στο Χρηματοδοτικό Πρόγραμμα με τίτλο «ΣΤΗΡΙΞΗ ΦΟΡΕΩΝ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΠΡΟΣΤΑΤΕΥΟΜΕΝΩΝ ΠΕΡΙΟΧΩΝ 2012»
2. Την με αρ. πρωτ. 422/19.06.2012 αίτηση χρηματοδότησης του Φορέα Διαχείρισης Λίμνης Κερκίνης προς το Πράσινο Ταμείο
3. Την 19/2012 απόφαση του Δ.Σ. του Φορέα Διαχείρισης για τη διενέργεια διαγωνισμού για την υλοποίηση του έργου: «ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΥΛΙΚΩΝ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΥΠΟΔΟΜΩΝ».
4. Τη σχετική νομοθεσία για τις περιπτώσεις με διαπραγμάτευση και με πρόχειρο διαγωνισμό για τις προμήθειες και τις μελέτες-υπηρεσίες: Απόφ. Υ.ΟΙΚ. 2/45564/0026/ΦΕΚ Β’/1066/10-8-2001, Ν.2286/1995, Ν.2362/95, ΠΔ 394/96, Ν.716/77.
5. Το Π.Δ. 118/07 (ΦΕΚ 150/Α/07) “Κανονισμός Προμηθειών του Δημοσίου”
6. Το Νόμο 2362/1995 «Περί Δημόσιου Λογιστικού, ελέγχου των δαπανών τού Κράτους και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ Α’247/1995), όπως ισχύει,

ΑΠΟΦΑΣΙΖΟΥΜΕ

1. Τη διενέργεια διαγωνισμού με τη διαδικασία της απ' ευθείας ανάθεσης για την επιλογή αναδόχου που θα αναλάβει την προμήθεια υλικών κατασκευής και συντήρησης υποδομών, προϋπολογιζόμενης δαπάνης **δύο χιλιάδων πεντακοσίων ευρώ (2.500,00 ΕΥΡΩ)**, συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. (23 %) και κάθε άλλης νόμιμης επιβάρυνσης ή δαπάνης.

Κριτήριο κατακύρωσης θα είναι η χαμηλότερη τιμή.

2. **Χρόνος εκτέλεσης:** Ο χρόνος εκτέλεσης της προμήθειας ορίζεται σε εξήντα (60) ημέρες.
3. **Κατάρτιση και υποβολή προσφορών:**
 - 3.1. Οι προσφορές πρέπει να έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα, να είναι δακτυλογραφημένες και να μη φέρουν ξύσματα, παράτυπες διορθώσεις, σβησίματα, διαγραφές, προσθήκες, κλπ. Θα πρέπει να είναι καθαρογραμμένες και μονογραμμένες από τον διαγωνιζόμενο, η δε αρμόδια επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού, κατά τον έλεγχο θα μονογράψει τις διορθώσεις, προσθήκες, κλπ, θα τις σφραγίσει, γενικά θα επιβεβαιώσει ότι αυτές έγιναν πριν την αποσφράγιση της προσφοράς. Η προσφορά απορρίπτεται, όταν υπάρχουν σε αυτή διορθώσεις που την καθιστούν ασαφή, κατά την κρίση της επιτροπής.
 - 3.2. Η αποστολή-κατάθεση των προσφορών πρέπει να γίνεται τις εργάσιμες ημέρες και ώρες με καταληκτική ημερομηνία την **13 Αυγούστου 2012, ώρα 12.00**. Οι προσφορές πρέπει να υποβληθούν σε δύο (2) αντίγραφα που θα τεθούν μέσα στον ίδιο φάκελο προσφοράς σφραγισμένο. Σε ένα από τα δύο αντίγραφα και σε κάθε σελίδα αυτού, που θα είναι μονογραμμένη, θα γράφεται ή λέξη "ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ" και αυτό θα είναι το επικρατέστερο του άλλου αντιτύπου, σε περίπτωση διαφοράς μεταξύ τους. Η αρίθμηση των σελίδων είναι υποχρεωτική.
 - 3.3. Στον κυρίως φάκελο της προσφοράς των υποψηφίων αναδόχων πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς οι κάτωθι ενδείξεις:
 - i. η λέξη ΠΡΟΣΦΟΡΑ με κεφαλαία γράμματα,
 - ii. ο πλήρης τίτλος της υπηρεσίας που διενεργεί τον διαγωνισμό δηλαδή: **ΦΟΡΕΑΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΛΙΜΝΗΣ ΚΕΡΚΙΝΗΣ**
 - iii. τα πλήρη στοιχεία του αποστολέα

Ο κυρίως φάκελος κάθε προσφοράς των υποψηφίων αναδόχων θα περιλαμβάνει:

- α.1) **Υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/1986**, όπως εκάστοτε ισχύει, με θεώρηση του γνησίου της υπογραφής, στην οποία:
 - i. να αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού,
 - ii. να δηλώνεται ότι μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους:
 - δεν τελούν σε πτώχευση ούτε τελούν σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης,
 - δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη απόφαση για κάποιο αδίκημα της περ. 1 εδ. α' της παρ. 2 του άρθρου 6 του ΠΔ 118/2007 και του άρθρου 43 παρ. 1 του ΠΔ 60/2007.
 - iii. να δηλώνεται ότι είναι φορολογικά και ασφαλιστικά ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους,
 - iv. να δηλώνεται ότι δεν έχουν κηρυχθεί έκπτωτοι και δεν έχουν τιμωρηθεί με αποκλεισμό από τους διαγωνισμούς προμηθειών ή υπηρεσιών του δημόσιου τομέα και δεν έχουν αποκλεισθεί τελεσίδικα από Δημόσια Υπηρεσία, ΝΠΔΔ, ή ΝΠΙΔ του Δημοσίου τομέα επειδή δεν εκπλήρωσαν τις συμβατικές τους υποχρεώσεις,

- v. να δηλώνεται ότι δεν έχουν κριθεί ποτέ από αρμόδιο όργανο ένοχοι ψευδών δηλώσεων, κατά την παροχή πληροφοριών που τους ζητήθηκαν από τις Αναθέτουσες Αρχές, σχετικά με την ανταπόκρισή τους σε κριτήρια ποιοτικής επιλογής τους.
- vi. να δηλώνεται ότι συνέταξαν την προσφορά σύμφωνα με τους όρους της παρούσας προκήρυξης, των οποίων έλαβαν γνώση και τους οποίους αποδέχονται ανεπιφύλακτα και
- vii. να δηλώνεται ότι αναλαμβάνουν την υποχρέωση για την έγκαιρη και προσήκουσα προσκόμιση των δικαιολογητικών κατακύρωσης,

Στην ανωτέρω Υπεύθυνη Δήλωση, η ημ/νία σύνταξης και θεώρησης του γνησίου της υπογραφής πρέπει να συμπίπτει με την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς.

- β) **Ξεχωριστό φάκελο με την ένδειξη “ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ”**, ο οποίος θα περιλαμβάνει την τεχνική προσφορά του προσφέροντα όπως περιγράφονται στο Παράρτημα της παρούσας προκήρυξης.
- γ) **Ξεχωριστό φάκελο, επί ποινή ακυρότητας, με την ένδειξη “ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ”**, ο οποίος θα περιλαμβάνει:
 - την προσφερόμενη τιμή σε ευρώ
 - το ποσοστό Φ.Π.Α. και
 - το χρόνο ισχύος της προσφοράς.

4. Ισχύς Προσφορών

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους υποψηφίους αναδόχους για **τέσσερις (4) μήνες** από την επόμενη μέρα της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής τους. Προσφορά που ορίζει μικρότερο χρόνο ισχύος απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Η ισχύς των προσφορών είναι δυνατό να παραταθεί, εφόσον ζητηθεί από την Επιτροπή Αξιολόγησης, κατά ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με το παραπάνω οριζόμενο.

5. Αποσφράγιση – Αξιολόγηση προσφορών – Κατακύρωση

Η αποσφράγιση και αξιολόγηση των προσφορών θα λάβει χώρα από την αρμόδια ορισθείσα Επιτροπή Αξιολόγησης την **13 Αυγούστου 2012 και ώρα 13.00** στα γραφεία του Φορέα Διαχείρισης Λίμνης Κερκίνης, στην Κερκίνη Σερρών.

5.1. Για την αποσφράγιση των προσφορών ισχύουν τα εξής:

- i. Αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος.
- ii. Αποσφραγίζονται και μονογράφονται ο φάκελος των δικαιολογητικών και της Τεχνικής Προσφοράς και μονογράφεται η πρωτότυπη προσφορά κατά φύλλο από όλα τα μέλη της Επιτροπής Αξιολόγησης.
- iii. Ο φάκελος της οικονομικής προσφοράς θα αποσφραγισθεί μετά την τυπική αποδοχή των δικαιολογητικών και της τεχνικής προσφοράς. Ο πρωτότυπος φάκελος θα μονογραφηθεί από όλα τα μέλη της Επιτροπής Αξιολόγησης κατά φύλλο.
- iv. Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών, για όσες τεχνικές ή επί των δικαιολογητικών προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές, δεν αποσφραγίζονται αλλά επιστρέφονται.
- v. Η συνολική καθαρή τιμή (χωρίς Φ.Π.Α.) θα λαμβάνεται υπόψη για την σύγκριση των προσφορών.

Για όλα τα παραπάνω, η Επιτροπή Αξιολόγησης καταρτίζει σχετικό πρακτικό. Η απόρριψη προσφοράς γίνεται με απόφαση της αρμόδιας Επιτροπής.

- 5.2. Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, το πρακτικό της Επιτροπής κοινοποιείται στους συμμετέχοντες εκτός από τον υποψήφιο ανάδοχο. Ο υποψήφιος ανάδοχος στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, ειδοποιείται, με ξεχωριστό έγγραφο, να υποβάλει εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών στην Επιτροπή Αξιολόγησης, σε σφραγισμένο φάκελο, τα εξής έγγραφα και δικαιολογητικά, τα οποία αποσφραγίζονται και ελέγχονται από αυτήν:
- i. Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης, είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης, (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους.
- 5.3. Μετά το πέρας του ελέγχου των δικαιολογητικών, η επιτροπή καταρτίζει σχετικό πρακτικό.
- 5.4. Η Αναθέτουσα Αρχή, μετά από σχετική εισήγηση της Επιτροπής Αξιολόγησης, διατηρεί το δικαίωμα:
- i. να αποφασίσει τη ματαίωση, ακύρωση ή διακοπή του διαγωνισμού,
 - ii. να αποφασίσει τη ματαίωση του διαγωνισμού και την επανάληψή του με τροποποίηση ή μη των όρων και των προδιαγραφών της Προκήρυξης,
 - iii. να αποφασίσει τη ματαίωση του διαγωνισμού και να προσφύγει στη διαδικασία της διαπραγμάτευσης,
- 5.5. Η ανακοίνωση κατακύρωσης γίνεται εγγράφως προς τον επιλεγέντα και τους λοιπούς συμμετέχοντες.

6. Σύμβαση – Εγγυήσεις

- 6.1. Ο ανάδοχος, στον οποίο θα κατακυρωθεί η παροχή υπηρεσιών, υποχρεούται να καταθέσει Εγγύηση καλής εκτέλεσης, η οποία να καλύπτει ποσοστό **10 %** επί της συνολικής αξίας χωρίς το Φ.Π.Α., σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 25 του ΠΔ 118/07. Η εγγυητική κατατίθεται προ η κατά την υπογραφή της σύμβασης και επιστρέφεται μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή και ύστερα από την εκκαθάριση τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλομένους.
- 6.2. Ο ανάδοχος, στον οποίο κατακυρώνεται το έργο, είναι υποχρεωμένος να προσέλθει σε δέκα (10) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης να υπογράψει σχετική σύμβαση προσκομίζοντας και την προβλεπόμενη εγγύηση καλής εκτέλεσης αυτής. Ο ανάδοχος μπορεί να προσέλθει για υπογραφή της σύμβασης το αργότερο μέσα σε **δεκαπέντε (15) ημέρες**, στην περίπτωση αυτή όμως ισχύει το άρθρο 23, παρ 3 του Π.Δ.118/2007 σχετικά με το χρόνο παράδοσης των υλικών. Αν παρέλθει η ανωτέρω προθεσμία χωρίς ο ανάδοχος να παρουσιασθεί για να υπογράψει τη σύμβαση, κηρύσσεται έκπτωτος σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 34, του Π.Δ.118/2007.

7. Δημοσίευση διακήρυξης

Η παρούσα διακήρυξη είναι αναρτημένη στον Πίνακα Ανακοινώσεων του Φορέα Διαχείρισης Λίμνης Κερκίνης, στην αντίστοιχη ιστοσελίδα του (www.kerkini.gr) και στον δικτυακό τόπο του προγράμματος ΔΙΑΥΓΕΙΑ.

8. Ενημέρωση ενδιαφερόμενων

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να ζητούν διευκρινίσεις για το περιεχόμενο της παρούσας Διακήρυξης, από τα γραφεία του Φορέα Διαχείρισης – υπεύθυνος ΤΣΟΛΑΚΙΔΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ, τηλ. 22327028004, e-mail: tsolakidis@kerkini.gr

9. Παραλαβή Διακήρυξης

Αντίγραφα της παρούσας διακήρυξης με το σχετικό υλικό, παρέχονται από τα γραφεία του Φορέα Διαχείρισης Λίμνης Κερκίνης στην Κερκίνη Σερρών, **τις ώρες 10:00-15:00**, καθώς και από τον δικτυακό τόπο του Φορέα: www.kerkini.gr, όπου είναι αναρτημένη.

Κερκίνη 07 Αυγούστου 2012

Για το Φορέα Διαχείρισης Λίμνης Κερκίνης
Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ Δ.Σ.

ΧΑΤΖΗΑΘΑΝΑΣΙΟΥ ΑΡΤΕΜΙΟΣ

Παράρτημα: ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

Τα είδη που ζητούνται αναφέρονται στη παρακάτω λίστα:

ΥΛΙΚΑ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ

	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΤΕΜΑΧΙΑ
1	ΣΑΚΙΑ ΤΣΙΜΕΝΤΟ(kg)	3
2	ΠΡΟΣΜΙΚΤΟ ΚΟΝΙΑΜΑ(lt)	1

ΞΥΛΕΙΑ

1	ΞΥΛΙΝΑ ΔΟΚΑΡΙΑ 15*15 (6 μ)	4
2	ΞΥΛΙΝΑ ΔΟΚΑΡΙΑ 11*11 (6 μ)	4
3	ΞΥΛΙΝΑ ΔΟΚΑΡΙΑ 11*6 (6 μ)	25
4	ΞΥΛΙΝΑ ΔΟΚΑΡΙΑ 6*4 (3 μ)	7

ΚΑΡΦΙΑ

1	ΚΑΡΦΙΑ 20 ΑΡΙΑ (kg)	3
2	ΚΑΡΦΙΑ 12 ΑΡΙΑ (kg)	3
3	ΚΑΡΦΙΑ 8 ΑΡΙΑ (kg)	3

ΥΠΟΛΟΙΠΑ ΥΛΙΚΑ

1	ΛΙΝΑΤΣΑ (τ.μ.)	6
2	ΚΑΤΕΤΣΟΣΥΡΜΑ (τ.μ.)	6
3	ΣΥΡΜΑ ΓΑΛΒΑΝΙΖΕ (μ)	20
4	ΔΙΧΤΥ ΑΝΤΙΑΝΕΜΙΚΟ ΣΚΟΥΡΟ ΠΡΑΣΙΝΟ (μ)	30

ΠΕΡΙΦΡΑΞΗ

1	ΣΥΡΜΑ ΠΕΡΙΦΡΑΞΗΣ (μ)	60
2	ΣΙΔΕΡΕΝΙΑ ΔΟΚΑΡΙΑ	40

ΒΕΡΝΙΚ I	ΛΙΝΕΛΑΙΟ (lt)	292
-------------	---------------	-----